



IZOLACJE BUDOWLANE SZCZEGÓLNE WARUNKI DOSTAW

OBOWIAZUJĄ OD 01.09.2024



PAROC®

SZCZEGÓLNE WARUNKI DOSTAW PAROC® POLSKA SP. Z O.O.

z siedzibą w Trzemesznie (62-240) ul. Gnieźnińska 4, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000043859, kapitał zakładowy: 133.382.000,00 PLN, NIP: 5261872546, REGON: 012455903 posiadającej status dużego przedsiębiorcy.

Wydanie 1 września 2024/BI

I. SKŁADANIE I REALIZACJA ZAMÓWIEŃ

- Sprzedawca sprzedaje wyroby z wełny skalnej produkowane przez Paroc Polska sp. z o.o. lub inne spółki z Grupy Paroc, w oparciu o potwierdzone przez Sprzedawcę zamówienie złożone przez Zamawiającego (zwanego dalej również jako „Kupującego”) w oparciu o Ogólne Warunki Sprzedaży Towarów i/ lub Usług Paroc Polska sp. z o.o. (dalej jako OWS) dostępne na stronie internetowej Sprzedawcy pod adresem www.paroc.pl. Niniejsze Szczególne Warunki Dostaw Paroc Polska sp. z o.o. (dalej jako SWD) znajdują zastosowanie przed OWS jeśli potwierdzenie zamówienia Sprzedawcy, o którym mowa w pkt.1.4 SWD tak stanowi – SWD są dostępne na stronie internetowej Sprzedawcy pod adresem www.paroc.pl. SWD nie dotyczą umów zawieranych z konsumentami i osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą zawierającymi umowy bezpośrednio związane z ich działalnością gospodarczą, gdy z treści tych umów wynika, że nie mają one dla tych osób charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanych przez nie działalności gospodarczej, udostępnione na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dalej również jako „osoby zrównane w prawach z konsumentami”).
- Zamówienia należy składać w formie dokumentowej, do Działu Obsługi Klienta Paroc Polska sp. z o.o. (dalej również jako „Dział Obsługi Klienta”) na adres e-mail - order.pl@owenscorning.com. Zamówienie powinno zawierać następujące informacje:
 - numer porządkowy zamówienia;
 - dokładną nazwę (firmę) i dokładny adres (z kodem pocztowym) Kupującego;
 - nazwę i ilość zamówionego towaru z podaniem jednostki miary;
 - ceny towarów wynikające z umówionych cen i rabatów; numer kontraktu; ID projektu lub oferty, na podstawie których udzielono specjalnych warunków cenowych;
 - oczekiwany termin i sposób dostawy (zgodnie z pkt. II TERMINY I WARUNKI DOSTAW poniżej);
 - dokładny adres (w tym kod pocztowy) miejsca dostawy; dane odbiorcy (w tym imię i nazwisko oraz numer telefonu) wraz z upoważnieniem do wydania mu towaru, w przypadku gdy jest to osoba inna niż Kupujący. Zamówienie powinno być podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Zamawiającego oraz opatrzone pieczęcią firmową. W przypadku, gdy adres dostawy jest inny niż adres Zamawiającego, należy dodatkowo podać imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby upoważnionej przez Zamawiającego do odbioru towaru zgodnie z zamówieniem.
- Zamówienia przyjmowane są przez Dział Obsługi Klienta w dni robocze od 8.00 - 16.00. Dla wygody Zamawiającego zamówienia można przysyłać e-mailem 24 godziny na dobę, na adres: order.pl@owenscorning.com. Zamówienia, które wpłyną do godziny 12.00 do Działu Obsługi Klienta, uważane są za zamówienia otrzymane w danym dniu roboczym, zamówienia, które wpłyną po godzinie 12.00 uważane są za otrzymane w dniu następnym.
- Sprzedawca dołoży wszelkich starań, aby potwierdzić zamówienie w ciągu 24 godzin od jego otrzymania. Sprzedawca może nie przyjąć do realizacji złożonego mu zamówienia lub określić termin jego realizacji inny niż wskazany w pkt.1.2 TERMINY I WARUNKI DOSTAW poniżej, jeżeli nie jest w stanie zrealizować złożonego mu zamówienia we wskazanych tam terminach. Sprzedawca dołoży wszelkich starań, aby odpowiedzieć na zamówienie w ciągu 24 godzin od jego otrzymania – brak odpowiedzi Sprzedawcy

w terminie 48 godzin od dnia otrzymania zamówienia oznacza brak zawarcia umowy na dostawę towarów. W takiej sytuacji Sprzedawca nie jest zobowiązany, a Kupujący uprawniony do żądania, wykonania złożonego zamówienia. Brak uwag Kupującego do treści potwierdzenia zamówienia w ciągu 24 godzin od otrzymania go od Sprzedawcy, jest jednoznaczne z akceptacją przez Kupującego, określonych w potwierdzeniu zamówienia warunków transakcji oraz stosowania OWS a także SWD jeśli potwierdzenie zamówienia Sprzedawcy tak stanowi.

- Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za błędy Zamawiającego w treści składanych zamówień.

II. TERMINY I WARUNKI DOSTAW

- Wszystkie towary wysyłane są w opakowaniach fabrycznych zgodnie ze specyfikacją podaną w Cenniku Produktów Izolacji Budowlanych (dalej również jako „cennik”) dostępnym na stronie internetowej Sprzedawcy pod adresem www.paroc.pl.
- Ze względu na termin dostawy produkty podzielone są na następujące grupy:

GRUPA DOSTAW	RODZAJ DOSTAWY	CZAS DOSTAWY
B	STANDARDOWE	5 dni roboczych
C	SPECJALNE	po potwierdzeniu terminu

Przy zamówieniach mieszanych (produkty z dwóch lub trzech grup dostaw) dla całego zamówienia zawsze obowiązuje czas dostawy dla produktów z grupy o najdłuższym terminie realizacji zamówienia. Dokładne oznaczenie przynależności poszczególnych wyrobów do odpowiednich grup dostaw znajduje się w cenniku. Produkty o innych wymiarach niż podane w cenniku wymagają potwierdzenia możliwości produkcji, czasu dostawy oraz ceny, produkty te należą do grupy dostaw C.

- Z zastrzeżeniem pkt. 3.1, minimalną jednostką zamówienia dla wyrobów jest paleta (wysoka lub niska), paczka lub karton. Produkty w innej jednostce niż paleta, karton, paczka, wymagają potwierdzenia możliwości produkcji, produkty te należą do grupy dostaw C.
- 3.1 Wszystkie towary określone w cenniku są oznaczone jako należące do grupy towarów standardowych albo specjalnych. Zakup towarów specjalnych jest obciążany dopłatą w wysokości 525 PLN + VAT. Minimalna wielkość zamówienia na towary specjalne w przeliczeniu na m³ zgodnie z poniższą tabelą:

GĘSTOŚĆ	MINIMALNA WIELKOŚĆ ZAMÓWIEŃ w m ³
0 - 70 kg/m ³	45
70,1 - 120 kg/m ³	22
> 120,1 kg/m ³	15

Dopłata nie wyklucza stosowania innych dopłat. Każdorazowo możliwość dostaw wymaga potwierdzenia Przez Dział Obsługi Klienta.

- Dostawy realizowane są do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w następujący sposób:
 - dostawy samochodowe organizowane przez Sprzedawcę w ramach formuły „franco”;
 - organizowane przez Sprzedawcę i na jego koszt do miejsca przeznaczenia wskazanego w zamówieniu; ryzyko utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Kupującego w momencie wydania towaru Kupującemu lub osobie przez niego upoważnionej, albo;
 - dostawy na środki transportowe podstawiane przez

Zamawiającego w ramach tzw. „odbiorów własnych”, ryzyko utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Kupującego w momencie wydania towaru Kupującemu lub osobie, której powierzył odbiór towaru od Sprzedawcy.

A. Dostawy w formule „franco” - koszty opłacone do miejsca przeznaczenia.

- W formule „franco” realizowane są następujące dostawy:
 - cało-samochodowe o objętości min. 80 m³, lub ich krotność,
 - o objętości poniżej 80 m³, w zależności od wielkości zamówienia, koszt transportu patrz Cennik Usług Transportowych.

Przypadki szczególne dostaw w formule „franco”.

- 1.1. Jeśli Zamawiający (na jednym zamówieniu) spełnia SWD „franco” dla Izolacji Technicznych (patrz Szczególne Warunki Dostaw Izolacji Technicznych), to możliwe jest (bez dodatkowych opłat) dopełnienie samochodu produktami z grupy Izolacji Budowlanych. Wymaga to potwierdzenia przez Dział Obsługi Klienta.
- 1.2. Jeśli Zamawiający (na jednym zamówieniu) spełnia SWD „franco” dla Izolacji Budowlanych (określonych w niniejszym SWD), to możliwe jest (bez dodatkowych opłat) dopełnienie samochodu produktami z grupy Izolacji Technicznych. Wymaga to potwierdzenia przez Dział Obsługi Klienta.
2. Dostawę uznaje się za zrealizowaną z chwilą dostarczenia towaru do miejsca dostawy i przekazania dokumentów przewozowych Zamawiającemu lub osobie przez niego upoważnionej.
3. W przypadku transportu samochodowego rozładunek towaru musi zostać zakończony w ciągu 3 godzin od chwili przyjazdu do miejsca przeznaczenia pod warunkiem, że samochód przyjechał w uzgodnionym dniu roboczym, w godzinach od 8.00 do 16.00. Sprzedawca może obciążyć Zamawiającego dodatkowymi opłatami w przypadku przekroczenia powyższego czasu rozładunku w wysokości 200 PLN + VAT za każdą kolejną godzinę powyżej 3 godzin.
4. Dostawy samochodowe według formuły „franco” będą realizowane tylko wtedy, gdy do miejsca dostawy możliwy jest dojazd środkami transportowymi organizowanymi przez Sprzedawcę. W przypadku braku takiego dojazdu dostawa będzie postawiona do dyspozycji Zamawiającego w najbliższym miejscu umożliwiającym rozładunek określonym przez Sprzedawcę.
5. Koszty wyładunku pokrywa Zamawiający.

B. Odbiory własne z formułą „loco magazyn Sprzedawcy”.

1. Sprzedawca dostarcza wyroby na środki transportowe podstawione przez Zamawiającego do magazynów wskazanych przez Sprzedawcę w potwierdzeniu zamówienia.
2. Sprzedawca organizuje załadunek towarów na środki transportowe i pokrywa koszty załadunku.
- 2.1 W przypadku odbioru przez Kupującego partii towaru Kupujący jest zobowiązany do zapłacenia Sprzedawcy opłaty dodatkowej w wysokości 1500 PLN + VAT.
3. Sprzedawca nie pokrywa pozostałych kosztów związanych z transportem i rozładunkiem.
4. Dostawę uznaje się za zrealizowaną z chwilą dokonania załadunku towaru na podstawiony środek transportu, na terenie magazynów Sprzedawcy. Termin załadunku zostaje potwierdzony na piśmie przez Sprzedawcę i osobę odbierającą towar w imieniu Kupującego.

5. Produkty z wełny skalnej należy przewozić krytymi środkami transportu z zachowaniem obowiązujących przepisów w transporcie samochodowym. Produkty z wełny skalnej powinny być zabezpieczone przed zawilgoceniem i opadami atmosferycznymi. Opakowania należy ustawiać tak, aby otuliny i maty znajdowały się w pozycji stojącej, zaś płyty znajdowały się w pozycji leżącej, układając je na całej powierzchni i wysokości środka transportowego. Opakowania powinny być zabezpieczone przed przesuwaniem i uszkodzeniami mechanicznymi. Podstawione środki transportowe powinny być uprzątnięte oraz powinny posiadać otwierane burtę (otwierane boki) w celu zapewnienia bezpiecznego załadunku i rozładunku wyrobów.
6. W przypadku nieodebrania przez Zamawiającego towaru w terminie wskazanym w potwierdzeniu zamówienia Zamawiający zostanie obciążony karą umowną w wysokości 20 PLN/m³ + VAT nieodebranego zamówienia, za każdy kolejny tydzień magazynowania. W przypadku anulowania zamówienia po terminie odbioru, dodatkowo Zamawiający zostanie obciążony kosztami zgodnie z zasadami zawartymi w punkcie IV.
7. Kupujący, przewoźnik działający na jego zlecenie lub adresat dostawy wskazany w zamówieniu są zobowiązani do potwierdzania wydania im towaru czytelnym podpisem wraz z podaniem danych identyfikujących osobę przyjmującą towar.
8. Sprzedawca lub przewoźnik działający na jego zlecenie mogą odmówić wydania towaru, jeżeli osoba działająca w imieniu Kupującego nie przedstawi odpowiedniego umocowania do odbioru towaru.
9. Sprzedawca nie jest zobowiązany do udziału przy rozładunku towarów.

III. USŁUGI DODATKOWE

1. Na życzenie Zamawiającego Sprzedawca może zorganizować dostawę towaru zgodnie z formułą „franco” o objętości poniżej 80 m³, w zależności od wielkości zamówienia, koszt transportu patrz Cennik Usług Transportowych. Każdorazowo możliwość dostaw wymaga potwierdzenia Przez Dział Obsługi Klienta.
2. Na życzenie Zamawiającego Sprzedawca może dostarczyć, zgodnie z formułą „franco”, produkty szybciej niż potwierdzony termin, za dodatkową opłatą 250 PLN + VAT, wymaga to jednak potwierdzenia przez Dział Obsługi Klienta. Powyższa dopłata nie wyklucza innych dopłat.
3. Na życzenie Zamawiającego Sprzedawca może dostarczyć zamówienie - po potwierdzeniu przez Dział Obsługi Klienta - na wskazaną przez Zamawiającego dokładną godziną rozładunku:
- 3.1. w okresie wskazanym przez Kupującego 4 godzin (okienka 4 godzin) za dodatkową opłatą 200 PLN + VAT;
- 3.2. o wskazanej przez Kupującego godzinie (z tolerancją +/- 30 minut) za dodatkową opłatą 300 PLN + VAT.
4. Na życzenie Zamawiającego Sprzedawca może dostarczyć towary w dwa miejsca rozładunku, za dodatkową opłatą 700 PLN + VAT, pod warunkiem, że odległość między dwoma wskazanymi miejscami rozładunku nie przekracza 50 km. Opłata za transport, zgodnie z cennikiem usług transportowych, zostanie naliczona tylko dla większej objętościowo części dostawy.

IV. ANULOWANIE I ZMIANA ZAMÓWIEŃ

Zamawiający może zmienić lub anulować zamówienie (odstąpić od umowy dostawy towarów objętych danym zamówieniem) na następujących warunkach:

PRODUKTY Z GRUPY B - STANDARDOWE

- zmiana lub anulowanie zamówienia możliwa jest w ciągu 24 godzin od momentu potwierdzenia realizacji zamówienia przez Sprzedawcę. Jeśli nastąpi sytuacja opisana powyżej to czas realizacji zamówienia naliczany jest na nowo. Po tym czasie zmiana lub anulowanie zamówienia obciążone będzie dodatkową opłatą w wysokości 50% wartości zamówienia.

PRODUKTY Z GRUPY C – SPECJALNE

- zmiana lub anulowanie zamówienia możliwa jest w ciągu 24 godzin od momentu potwierdzenia realizacji zamówienia przez Sprzedawcę. Jeśli nastąpi sytuacja opisana powyżej to czas realizacji zamówienia naliczany jest na nowo. Po tym czasie zmiana lub anulowanie zamówienia obciążone będzie dodatkową opłatą w wysokości 100% wartości zamówienia oraz kosztami magazynowania tych produktów w wysokości 10% wartości zamówienia.

Każdorazowa zmiana zamówienia musi dla swej skuteczności zostać potwierdzona przez Sprzedawcę. Postanowienia pkt. 1 ppkt. 2-5 SWD stosuje się odpowiednio.

Ostateczny możliwy termin dokonywania zmian w zamówieniach to godzina 15:00 na 3 dni robocze przed potwierdzoną datą dostawy.

- 4.1 Każda dodatkowa zmiana (adresu, terminu dostawy, ilości) lub anulowanie zamówienia (po upływie 24 godzin od momentu potwierdzenia jego realizacji), będzie dodatkowo obciążone opłatą manipulacyjną w wysokości 50 PLN + VAT, a czas realizacji zamówienia naliczany jest na nowo. Każdorazowo możliwość zmian lub anulowanie zamówienia po upływie 24 godzin od momentu potwierdzenia jego realizacji wymaga potwierdzenia przez Dział Obsługi Klienta.
- 4.2. Zmiana adresu dostawy po podjęciu towaru – czyli „przekierowanie auta” w trakcie transportu, jest możliwe jeśli wskazane miejsce rozładunku nie jest położone od poprzedniego dalej niż 30 km. Zmiana będzie dodatkowo obciążona opłatą 600 PLN + VAT.
- 4.3. W przypadku przekierowania, nowy adres musi być potwierdzony protokołem (odniesienie do numeru zamówienia lub dokumentu dostawy Sprzedawcy, zawierającym nowy adres, nazwisko przedstawiciela firmy odbierającej towar) podpisanym przez przedstawiciela przewoźnika (kierowcę) oraz osobę odbierającą towar.
- 4.3. Każdorazowo możliwość dostaw wymaga potwierdzenia przez Dział Obsługi Klienta.

V. PROCEDURA REKLAMACJI

1. Zamawiający ma obowiązek potwierdzić odbiór przesyłki oraz starannie sprawdzić jej stan niezwłocznie po jej otrzymaniu, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym.
2. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zagięte lub uszkodzone produkty, jeżeli powyższy fakt nie zostanie zgłoszony w formie pisemnej w ciągu 3 dni roboczych od dnia odbioru dostawy.
3. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za braki ilościowe jak również za straty wynikające z nieprawidłowego transportu w ramach „odbiorów własnych” oraz złego składowania.
4. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za błędy Zamawiającego oraz za błędy projektowe i wykonawcze. Reklamacje dotyczące niedoborów ilościowych muszą być zgłoszone niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia odbioru

towaru, w formie pisemnej, z załączoną dokumentacją zakupu i etykietą reklamowanej partii towaru.

5. W przypadku, gdy dostawa odbywa się przy udziale przewoźnika wszelkie ubytki lub uszkodzenia towaru muszą być stwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawiciela przewoźnika (kierowcę). W przypadku braków ilościowych protokół musi zawierać rozbieżności pomiędzy faktycznie dostarczonym towarem, a dokumentacją WZ, Listem Przewozowym.
6. Sprzedawca będzie rozpatrywał reklamacje ilościowe w możliwie krótkim terminie, nieprzekraczającym 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.
7. W przypadku uznania przez Sprzedawcę reklamacji ilościowej uzupełnienie brakującej ilości towaru nastąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i nieprzekraczającym 30 dni od zgłoszenia reklamacji.
8. Reklamacje jakościowe należy zgłaszać niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym wykrycie wady było możliwe.
9. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej Zamawiający ma obowiązek zabezpieczyć reklamowane wyroby do dyspozycji Sprzedawcy dokonanie oględzin i pobranie próbek.
10. Sprzedawca będzie rozpatrywał reklamacje jakościowe w możliwie krótkim terminie, nie dłuższym niż 21 dni robocze od dnia zgłoszenia reklamacji.
11. Podstawą rozpoznania zgłoszonych reklamacji jakościowych są obowiązujące normy i aprobaty.

VI. INNE

W przypadku gdy Zamawiający zalega z płatnościami lub jego limit kredytowy został przekroczony, Sprzedawca może zawiesić przyjmowanie nowych zamówień i realizację już potwierdzonych. Zaległości płatnicze uprawniają również Sprzedawcę do anulowania przyjętych i potwierdzonych zamówień, lecz niewykonanych zamówień, nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia potwierdzenia zamówienia przez Sprzedawcę. Termin realizacji zamówień zawieszonych w toku ich realizacji będzie ustalany indywidualnie.

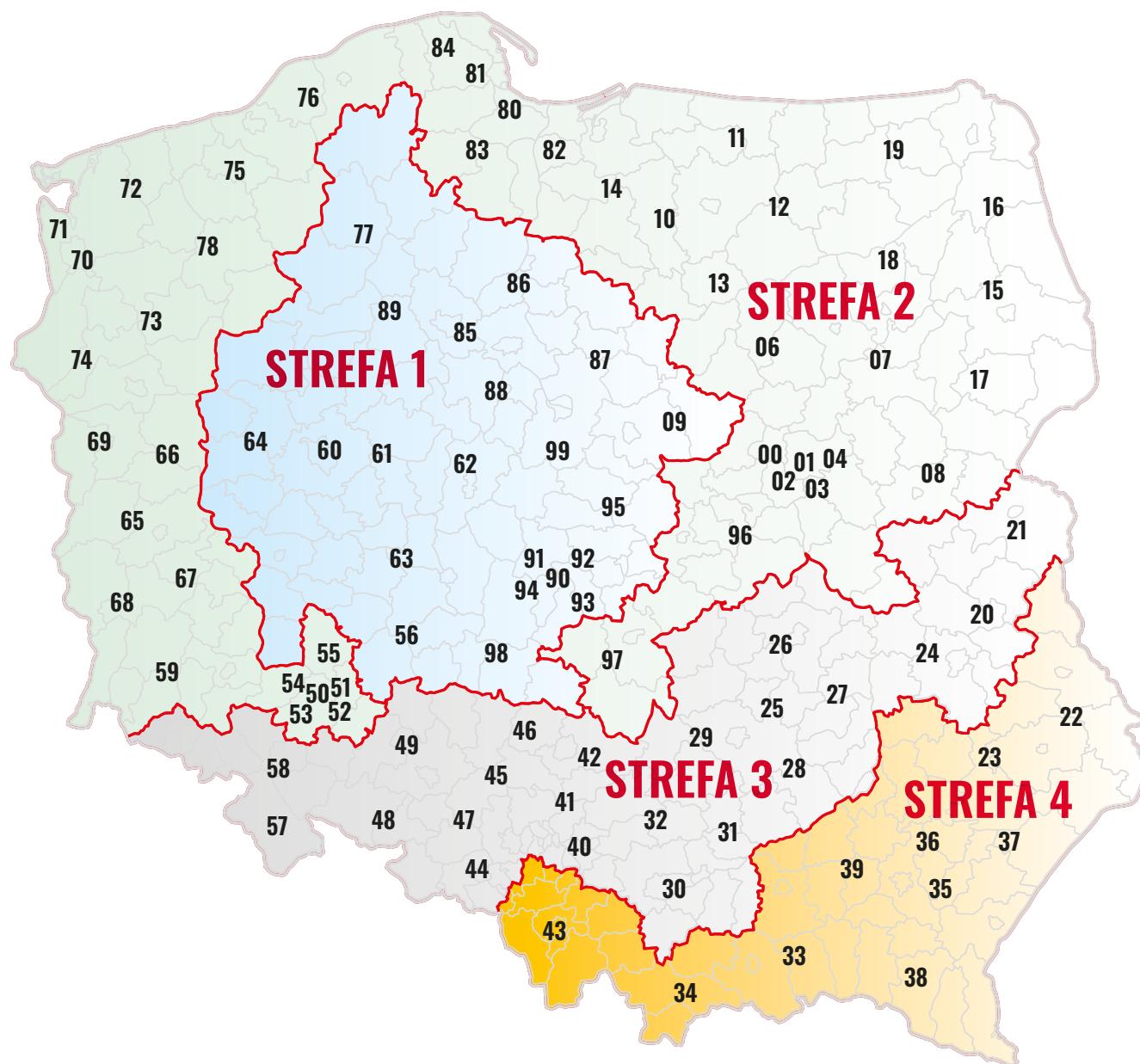
W przypadku zaistnienia „siły wyższej” (jak zdefiniowane w OWS) Sprzedawca zastrzega sobie prawo dokonania zmiany potwierdzonych wcześniej terminów dostaw i realizacji zamówień, a także możliwość odstąpienia od umowy sprzedaży partii towaru, której dostawę przyjął do realizacji w terminie 3 miesięcy od dnia wystąpienia „siły wyższej”.

W przypadku poniesienia przez Sprzedawcę szkody przekraczającej zastrzeżone w niniejszych SWD kary umowne, Zamawiający zobowiązany jest do ich naprawienia na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

W zakresie nieuregulowanym niniejszymi SWD stosuje się postanowienia OWS.

SZCZEGÓLNE WARUNKI DOSTAW PAROC® POLSKA SP. Z O.O.

CENNIK USŁUG TRANSPORTOWYCH



Objętość załadunku m³	ilość palet		Strefa 1	Strefa 2	Strefa 3	Strefa 4
	niskie	wysokie				
0 - 29,99	1-9	1-4	900 zł	900 zł	900 zł	900 zł
30 - 59,99	10-18	5-9	1100 zł	1100 zł	1100 zł	1100 zł
60 - XXX	19-28	10-14 (16*)	1600 zł	1600 zł	1600 zł	1600 zł

* dotyczy wełny granulowanej BLT9

Informacje dotyczące produktów i systemów zawarte w niniejszym komunikacie („Informacje”) są dokładne i wiarygodne zgodnie z naszą najlepszą wiedzą na dzień ich wydania i mogą ulec zmianie bez wcześniejszego powiadomienia. Żadna gwarancja dokładności nie jest udzielana ani dorozumiana.

Ponieważ Paroc nie ma kontroli nad wykonaniem instalacji, materiałami dodatkowymi lub warunkami zastosowania, nie udziela się żadnych wyraźnych ani dorozumianych gwarancji, w tym gwarancji przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu lub przebiegu działania lub wykorzystania handlu, w odniesieniu do wydajności instalacji zawierającej produkty Paroc.

Chociaż informacje zawarte w niniejszym komunikacie mogą odnosić się do technicznego zastosowania niektórych produktów Paroc, w żadnym wypadku nie należy ich traktować jako porady technicznej, na podstawie której Paroc może ponosić jakąkolwiek odpowiedzialność.

Użytkownik ponosi wyłączną odpowiedzialność za określenie, czy produkt Paroc nadaje się do określonego celu i jest odpowiedni dla metody użytkowania lub zastosowania użytkownika.

Użytkownicy dostarczonych Informacji przyjmują pełną odpowiedzialność za wszystkie decyzje koncepcyjne/ projektowe podjęte w związku z przydatnością do użytku.

Użytkownicy muszą polegać na własnej ocenie lub ocenie specjalisty ds. koncepcji/projektu przy określaniu najlepszego sposobu zastosowania dostarczonych danych.

Użytkownicy zgadzają się, że Paroc nie ma obowiązku dostarczania dodatkowych szczegółów, testów lub danych testowych w swoim imieniu.

Ewentualna odpowiedzialność Paroc jest ściśle ograniczona do wymiany produktu. W żadnym wypadku Paroc nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek inne szkody wynikające z awarii produktu, przypadkowe, szczególnie, wtórne lub karne, niezależnie od teorii odpowiedzialności, na podstawie której takie szkody są dochodzone.